

תקנון הענקת מעמד ספורטאי מצטיין/פעיל בצה"ל

מעמד של ספורטאי/ת מצטיין/ת, פעילה/ה מוענק על ידי ועדה של מינהל הספורט ושלטונות צה"ל. את פעילות הוועדה מרכז מר אורי חרל"פ, מנהל המחלקה לספורט תחרותי במשרד המדע התרבות והספורט. הוועדה מתכנסת ארבע פעמים בשנה ולפני כל דיון האיגוד מדרג את המועמדים לפי שיקולים מקצועיים.

איגוד האתלטיקה מעביר באופן שוטף, עם המלצה, את הבקשות של אגודות הספורט להענקת מעמד של ספורטאי/ת מצטיין/ת, פעילה/ה, אשר הופנו לאיגוד. האיגוד מנפיק דף מיוחד, כדי לאפשר למאמנים האישיים להציג את ייחודיות המועמדים. הבקשות אמורות להתקבל באיגוד לפחות תשעה חודשים לפני מועד הגיוס.

על דירוג הספורטאים, כפי שמוגש לוועדה, מחליטה ועדת האיגוד המורכבת מיו"ר ועדת הנוער, המנהל המקצועי, ומזכ"ל האיגוד. שיקולי האיגוד בהרכבת רשימת המועמדים הנם כדלקמן:

1. ייצוג המדינה בתחרויות מטרה בינלאומיות (אליפות העולם ו/או אליפות אירופה לנוער או קדטים). הופעה בתחרויות מסוג זה מחייבת עמידה בקריטריון בינלאומי קפדני.
2. איכות הישג - בשל גיוון המקצועות באתלטיקה והקושי לדרג בתנאים הקיימים ספורטאים העומדים לפני גיוסם, האיגוד ישתמש לצורך העניין בטבלה ההונגרית החדשה. טבלה זו מהווה את הכלי הרשמי של ההתאחדות הבינלאומית (I.A.A.F), והיא מעודכנת תקופתית על ידי הגורם הבינלאומי.
3. קביעת שיא ישראלי לנוער.
4. מקבץ הישגים איכותיים – עפ"י סעיף זה אמורים להיווכח שהנער נמצא ברמה הישגית גבוהה ושיאו האישי הרשום בטופס הבקשה אינו הישג חד-פעמי.
5. ייצוג המדינה בתחרויות בינלאומיות (השתתפות בנבחרת ישראל לבוגרים ו/או נוער).
6. שיקולים מקצועיים קשורים למצב המקצוע הספציפי של המועמד באתלטיקה הישראלית והחלטת הוועדה לתת עדיפויות תקופתיות לקבוצת מקצועות (למשל: ריצות ארוכות, זריקות, קפיצות אופקיות וכד') או למקצועות בודדים (למשל: רצי מכשולים, הודפי כדור-ברזל, מטילי כידון וכד').
7. השתתפות המועמד בפעילויות מרוכזות של איגוד האתלטיקה (מחנות אימון, ימים מרוכזים וכד') או של גופים מתואמים עם האיגוד (מרכזים אזוריים, יחידה לטיפול ספורטאים צעירים מצטיינים), מגיל הקדטים עד תקופת הגיוס.

הגשת בקשה לספורטאי מצטיין:

1. בקשה למעמד ספורטאי מצטיין/פעיל יש להגיש 10 חודשים לפחות, לפני מועד הגיוס.
2. בקשה למעמד ספורטאי מצטיין/פעיל, תוגש על-גבי טופס מובה הקיים במזכירות האיגוד.
3. טופס הבקשה יימולא על-ידי מנהל האגודה, והאתלט/ית.
4. טופס הבקשה יוחתם על-ידי האתלט ומנהל האגודה ויוגש למזכירות האיגוד בצרף עותק של צו הגיוס.
5. אתלט/ית שטרם קיבל/ה צו גיוס, יגיש את טופס הבקשה למזכירות האיגוד, באמצעות מנהל האגודה, וברגע שהאתלט/ית יקבל צו גיוס עם מועד לגיוס, חובה להודיע ולהעביר עותק הצו למזכירות האיגוד.
6. במקרה שדווח ו/או לא דווח מועד גיוס, והאתלט/ית קיבל מועד גיוס עדכני חובה להודיע מיידית ולהעביר עותק הצו למזכירות האיגוד.

הדירוג הסופי של איגוד האתלטיקה בישראל יועבר למינהל הספורט לפי הנחיות המשרד. מילוי הטפסים הנדרשים בזמן והעברתם המוקדמת לאיגוד יקל בטיפול הנאות בבקשות.

הגשת בקשת חופשה מיוחדת לספורטאים מצטיינים/פעילים בצה"ל:

1. בקשת מיוחדת תוגש 30 יום לפני מועד המיוחדת.
2. הבקשה תוגש על-גבי טופס מובנה שהונפק על-ידי מזכירות האיגוד.
3. לאחר מילוי הטופס יחתמו עליו המאמן, ומנהל האגודה בצרוף חותמת האגודה.
4. מומלץ להגיש מראש רשימת מיוחדות לכל אתלט, למשך תקופה של 3 חודשים.
5. המועד האחרון להגשת מיוחדות לחודשים יוני – אוגוסט הוא עד ה-30 באפריל באותה שנה. מזכירות האיגוד לא תטפל במיוחדות שיגיעו בחודשים מאי עד יולי.
6. לאחר הגשת בקשת מיוחדת, מזכירות האיגוד תשלח את הבקשות למינהל הספורט, לידי מר אורי חרל"פ.
7. לאחר קבלת בקשת המיוחדת במינהל הספורט, אישורה ישלח בפקס. כפי שמצוין בטופס הבקשה.
8. על החייל להגיש את הטופס ביחידתו, למשק/ית ת"ש.
9. בבקשת מיוחדת לחו"ל יש להחתים בנוסף קצין הביטחון ביחידה.